

МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Территория знаний» с. Дуба-Юрт»
(МБОУ «СОШ «Территория знаний» с. Дуба-Юрт))

МУ «ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран учреждени
«Шелан муниципальни кюштан Дубин-эвлара «Хаарийн мохк» цIе йолу
йукъардешаран школа»
(Шелан муниципальни кюштан МБЙУ «Дубин-эвлан ЙШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

30 августа 2024 г.

с. Дуба-Юрт

№ 103

Об организации питания обучающихся школы со 3 сентября 2024 года

На основании с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1998г. №124-ФЗ «Об основах гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» и в целях обеспечения обучающихся 1-4 классов горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципах рационального и сбалансированного питания

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.

2. Утвердить Положение о мобильной группе общественного контроля организации и качества питания (приложение 1).

3. Утвердить Положение о школьной столовой (приложение 2).

4. Утвердить Положение о бракеражной комиссии (приложение 3).

5. Утвердить Положение об организации питания (приложение 4).

6. Утвердить План работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год (приложение 5).

7. Утвердить Положение об общественном Совете (комиссии) по контролю над организацией и качеством питания (приложение 6).

8. Назначить ответственным за организацию питания школьников заместителя директора по ВР Дадаеву Т.С.-Э. и вменить ей в обязанности:

- в срок до 01.09.2024 подготовить нормативную документацию по организации питания;

- строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;

- ежемесячно до 25 числа предоставлять информацию о проводимом в учреждении мониторинге по организации школьного питания и охвате обучающихся горячим питанием по утвержденной ранее форме;

- доклады по организации питания на планерках при директоре, на

педсоветах, родительских собраниях.

9. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд возложить на членов бракеражной комиссии.

10. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню.

11. Классным руководителям 1-4 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

Вменить в обязанность:

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;

- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

12. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (приложение №7).

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

М.М. Дудаев